

ZARZĄDZENIE NR 206/2025
Wójta Gminy Zaleszany
z dnia 15.12.2025 r.

w sprawie: wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych do pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Zaleszany oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

Działając na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 poz. 1153). Art.10 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. 2025 poz. 244 t.j.)

§ 1

Przyjmuje się jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla samochodów i pozostałego sprzętu silnikowego na podstawie własnych analiz oraz na podstawie:

- 1) zarządzenia nr 13 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 27 grudnia 2012 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
- 2) danych producenta z instrukcji obsługi urządzenia,
- 3) udokumentowanych analiz zużycia w innych jednostkach,

§ 2

Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym jednostek ochotniczych straży pożarnych, zwanych dalej „jednostkami OSP” powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z przekazanych nakładów oraz umożliwiającą terminową realizację zadań.

§ 3

1. Faktury i rachunki z zakupu materiałów i usług składane do zapłaty w Urzędzie Gminy winny być regulowane bezgotówkowo w formie przelewu.
2. Dokumenty o których mowa w ust. 1 należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w ciągu 5 dni od daty dokonania zakupu lub wykonania usługi.

§ 4

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorącego udział w akcjach ratowniczych i zwalczaniu klęsk żywiołowych wprowadza się:

podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz określa się rodzaj i liczbę sprzętu silnikowego w poszczególnych jednostkach OSP, na który przysługuje paliwo płynne wymieniony w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,

§ 5

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

§ 6

1. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepały, pojazd należy wycofać z eksploatacji oraz naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.
2. W przypadku konieczności przeprowadzenia pomiaru zużycia paliwa, Wójt na wniosek Inspektora ds. Ochrony Przeciwpożarowej, powołuje komisję do pomiaru zużycia paliwa. Komisja stosuje się odpowiednio do zasad określonych w Zarządzeniu Nr 13 z dnia 27 grudnia 2012 r. Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych PSP.

§ 7

1. Należy ograniczyć do niezbędnego minimum ilość przejazdów kontrolnych pojazdów oraz rozruchów urządzeń z uwagi na bezefektywne zużycie paliwa.
2. Przejazdy kontrolne pojazdów i rozruchy urządzeń należy stosować cztery razy w miesiącu oprócz silników do łodzi, które należy stosować dwa razy w miesiącu.
3. W przypadku gdy pojazdy i urządzenia były używane przez wymieniony okres przejazdu kontrolnego pojazdu jak i rozruchów kontrolnych nie stosuje się.
4. Przejazd kontrolny pojazdu nie powinien trwać więcej niż 2 km i być dłuższy niż 3 minuty pracy na postoju.
5. Rozruchy kontrolne nie powinny trwać dłużej niż:
 - 5 minut dla urządzeń silnikowych,
 - 2 minuty dla motopomp o normie zużycia paliwa 10 i litrów i więcej,
 - 2 minuty dla agregatu pompowego wysokiej wydajności typu Standard PC-200/315G/1800

§ 8

1. Podstawą do rozliczania zużycia paliw pojazdów samochodowych i sprzętu z napędem silnikowym obowiązującą w jednostkach OSP są karty drogowe których wzór określa załącznik Nr 3, i karty pracy prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu których wzór określa załącznik Nr 4.
2. Karta drogowa i karta pracy sprzętu silnikowego jest drukiem ścisłego zarachowania.
3. Okresową kartę pracy pojazdu oraz sprzętu silnikowego wystawia Inspektor ds. Ochrony Przeciwpożarowej, na każdy okres rozliczeniowy. Okres rozliczeniowy karty pracy dla pojazdów wynosi jeden miesiąc, a dla urządzeń silnikowych wynosi jeden kwartał (trzy miesiące).
4. Za prawidłowe prowadzenie kart drogowych i kart pracy sprzętu silnikowego odpowiada kierowca-konserwator danej jednostki OSP.
5. Prawidłowość wypełnienia kart oraz obliczeń podlega sprawdzeniu przez Inspektora ds. Ochrony Przeciwpożarowej.
6. Karty pracy pobiera i zdaje do Urzędu Gminy kierowca-konserwator właściwej jednostki OSP w terminie do 8 dni po okresie rozliczeniowym.
7. Kierujący pojazdem – czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym odnotowuje w okresowej karcie pracy pojazdu trasę przejazdu, wskazania drogomierza, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu, czas pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu i czas pracy silnika na postoju.

8. Dopuszcza się zwiększanie normy podstawowej zużycia paliwa dla pojazdów silnikowych o których mowa w załączniku Nr 3 do niniejszego Zarządzenia w następujących przypadkach:

- 1) oświetlenia terenu akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonej w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe), - do 5% normy podstawowej,
- 2) jazdy po drogach gruntowych, błotnistych i bezdrożach – do 20% dla pojazdów biorących udział w akcji ratowniczo – gaśniczej,
- 3) używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca – do 10% normy podstawowej,

9. Łącznie suma zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekroczyć 20% tej normy.

§ 9

Kierującym pojazdem uprzywilejowanym OSP może być osoba, która spełnia wymagania określone w Ustawie o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2025 poz.1226)

§ 10

1. Pojazdy oraz sprzęt silnikowy, mogą być wykorzystywane do działań ratowniczych oraz podczas zawodów, pokazów i ćwiczeń pożarniczych oraz przygotowaniu imprez organizowanych przez Gminę Zaleszany.

2. Pojazdy mogą również być użyte do przewozu członków OSP na uroczystości państwowe, samorządowe lub strażackie oraz innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania OSP na rzecz ochrony przeciwpożarowej oraz w przypadku:

- 1) udzielania pomocy strażakom w przypadkach losowych,
- 2) udzielanie pomocy instytucjom i organizacjom społecznym,

3. Wyjazd pojazdem samochodowym poza rejon działania straży pożarnych w innych celach niż ratowniczo-gaśnicze i szkolenia lub ćwiczenia wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy lub Inspektora ds. Ochrony Przeciwpożarowej.

§ 11

Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji oraz prawidłowe rozliczanie zużycia materiałów pędnych w jednostkach OSP oraz prowadzenie określonych kontroli stanu ilościowego zakupionych materiałów i usług czyni się odpowiedzialnego Inspektora ds. Ochrony Przeciwpożarowej w Urzędzie Gminy w Zaleszanach.

§ 12

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. Ochrony Przeciwpożarowej w Urzędzie Gminy w Zaleszanach.

2. Zobowiązuje Inspektora ds. Ochrony Przeciwpożarowej w Urzędzie Gminy w Zaleszanach do zapoznania kierowców i naczelników jednostek OSP z terenu Gminy z w/w zarządzeniem.

§13

Traci moc Zarządzenie Nr 72/2025 Wójta Gminy Zaleszany z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie: wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych do pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Zaleszany oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

§14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
mgr inż. Paweł Gardy