

Zarządzenie Nr 149.2022
Wójta Gminy Zaleszany
z dnia 21 października 2022 roku

w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej.

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w drodze spisu z natury i weryfikacji sald, których ewidencja prowadzona jest przez Urząd Gminy Zaleszany, przez komisję w składzie:

- 1) Sebastian Nabrzeski – Przewodniczący Komisji
- 2) Magdalena Małys – Członek Komisji
- 3) Małgorzata Potęga – Członek Komisji
- 4) Danuta Hara - Członek Komisji
- 5) Zofia Kieliszek – Członek Komisji
- 6) Justyna Idec – Krasoń – Członek Komisji
- 7) Lucyna Ludian – Członek Komisji
- 8) Monika Liber – Członek Komisji
- 9) Aneta Węgiel – Członek Komisji
- 10) Justyna Kuchno – Członek Komisji
- 11) Ewa Idec – Członek Komisji
- 12) Justyna Rutkowska – Członek Komisji
- 13) Sylwia Rębisz – Członek Komisji
- 14) Wojciech Paterek – Członek Komisji
- 15) Katarzyna Stawowa – Członek Komisji
- 16) Katarzyna Chromińska – Członek Komisji
- 17) Grzegorz Idec – Członek Komisji
- 18) Monika Szmuc – Członek Komisji
- 19) Marta Nakielny – Członek Komisji

20) Izabela Rębisz – Członek Komisji

21) Agnieszka Pilecka – Członek Komisji

§ 2

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej ustala zespoły spisowe co najmniej trzyosobowe i określa pola spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury.

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2022 r. Ostateczny termin złożenia inwentaryzacji wyznaczam na dzień 13 stycznia 2023 roku.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. W drodze spisu z natury:

- druki ścisłego zarachowania,
- środki trwałe,
- pozostałe środki trwałe (wyposażenie),
- pozostałe środki trwałe znajdujące się w ewidencji ilościowej,
- składniki majątkowe będące własnością innych jednostek, a powierzone do używania na potrzeby Urzędu,
- materiały.

2. W drodze potwierdzenia sald:

- aktywa na rachunkach bankowych,
- należności,
- własne składniki majątkowe powierzone innym jednostkom do używania, dokonują pracownicy Referatu Księgowości, Finansów i Nadzoru

3. W drodze weryfikacji sald:

- grunty,
- wartości niematerialne i prawne,
- środki trwałe w budowie,
- aktywa obrotowe,
- aktywa finansowe,
- należności i zobowiązania,
- pozostałe aktywa i pasywa

dokonują pracownicy Referatu Księgowości, Finansów i Nadzoru.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr inż. Paweł Gardy