

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

PESEL

DO – 1
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI

DZIEŃ-MIESIĄC-ROK

- -

| | |
|---|---|
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 r., poz. 2010 ze. zm.). |
| Składający: | Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Zaleszany. |
| Organ właściwy do złożenia deklaracji: | Wójt Gminy Zaleszany. |

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację

Wójt Gminy Zaleszany
ul. Tadeusza Kościuszki 16
37-415 Zaleszany

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

| | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja | Data zamieszkania lub data powstania odpadów komunalnych na nieruchomości | dzień miesiąc rok |
| <input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w deklaracji | W przypadku zmiany danych podać datę powstania zmiany | dzień miesiąc rok |
| <input type="checkbox"/> Korekta deklaracji | W przypadku korekty deklaracji podać datę powstania zmiany | dzień miesiąc rok |
| <input type="checkbox"/> Wygaśnięcie obowiązku | W przypadku wygaśnięcia obowiązku podać datę powstania zmiany | dzień miesiąc rok |

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Rodzaj podmiotu (właściwy zaznaczyć)

- Właściciel nieruchomości
 Współwłaściciel
 Najemca, dzierżawca
 Użytkownik wieczysty
 Zarządca nieruchomości wspólnej
 Inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Rodzaj podmiotu (właściwy zaznaczyć)

- Osoba fizyczna
 Osoba prawna
 Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

D.2. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

| | | |
|--|----------------------------|-----------------|
| Nazwisko | Pierwsze imię, drugie imię | Nazwisko rodowe |
| Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok) | Imię ojca | Imię matki |
| Tel. | Adres e-mail | |
| Nr rachunku bankowego wskazanego do zwrotu nadpłaty ¹ | | |

D.3. ADRES ZAMIESZKANIA

| | | |
|-------------|--------------|-----------|
| Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta |

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI –jeśli jest inny niż adres zamieszkania

| | | | |
|-------------|--------------|---------|-----------|
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |

E. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – dotyczy nieruchomości zamieszkałych

| | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Stawka opłaty | 18, 00 zł / osobę | |
| Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość | | |
| Miesięczna kwota opłaty (stawka opłaty x liczba osób) | zł / miesiąc | |
| Oplata dwumiesięczna | | |
| Czy nieruchomość wskazana w części D.3 niniejszej deklaracji wyposażona jest w kompostownik? (w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak” proszę podać ilość odpadów biodegradowalnych w m ³ /rok) | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Miejscowość i data

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

G. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE

W przypadku nieopłacenia w obowiązującym terminie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, deklaracja stanowi podstawę do wszczęcia postępowania i wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

¹ – podanie rachunku bankowego jest dobrowolne

OBJAŚNIENIA:

W rubryce „PESEL” należy umieścić dane składającego deklarację w postaci nr PESEL

Część B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Kwadrat oznaczony „pierwsza deklaracja” - oznacza właściciel nieruchomości, który jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, jednocześnie wpisując datę powstania obowiązku ponoszenia opłaty.

Kwadrat oznaczony „zmiana danych zawartych w deklaracji” - oznacza się składając deklarację w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Kwadrat oznaczony „korekta deklaracji” - ma celu poprawienie błędu popełnionego przy poprzednim sporządzaniu deklaracji. Może dotyczyć każdej pozycji deklaracji, jak np. dane osoby składającej deklarację, dane adresowe, czy pozycji dotyczącej deklarowanych podstaw obliczenia opłaty.

Kwadrat oznaczony „wygaśnięcie obowiązku” - w przypadku, gdy na właścicielu nieruchomości przestał ciążyć obowiązek uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np. sprzedaż nieruchomości, zaprzestanie wytwarzania odpadów komunalnych, jest on zobowiązany do złożenia deklaracji zaznaczając pole "wygaśnięcie obowiązku".

Uzasadnienie korekty lub zmiany danych zawartych w deklaracji - skorygowanie deklaracji lub zmiana danych zawartych w deklaracji, następuje przez złożenie korekty lub zmiany w deklaracji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyny złożenia korekty lub zmiany danych.

Część C . PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI należy zaznaczyć kwadrat wybierając rodzaj podmiotu, który składa deklarację.

Część D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Część D.1. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI należy zaznaczyć kwadrat wybierając rodzaj podmiotu, który składa deklarację.

Część D.2. Składający Deklarację W tej części należy wpisać adres zamieszkania osoby/adres podmiotu składającego deklarację. W tej części podajemy fakultatywnie nr telefonu i fakultatywnie adres e-mail. Dane te umożliwiają szybki kontakt ze składającym deklarację w razie zaistnienia niejasności bądź nieprawidłowości w złożonej deklaracji.

Część D.3. ADRES ZAMIESZKANIA Adres z którego będą odbierane odpady komunalne

Część D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI Na adres ten kierowana będzie korespondencja z urzędu

Część E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

W części E właściciele nieruchomości określają ilość osób zamieszkujących nieruchomość oraz wyliczają wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Część F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Ta część przeznaczona jest do podpisania deklaracji przez właściciela nieruchomości. Deklaracja może być podpisana także przez pełnomocnika właściciela nieruchomości. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie.

Część G. ADNOTACJE URZĘDU Wypełnia organ przyjmujący deklarację

KLAUZULA INFORMACYJNA PRZY POBIERANIU DANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zaleszany, której jednostką organizacyjną jest Urząd Gminy w Zaleszanych, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 37-415 Zaleszany;

2) Administrator Danych Osobowych, tj. w Gminie Zaleszany, której jednostką organizacyjną jest Urząd Gminy w Zaleszanych, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 37-415 Zaleszany zatrudnia Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu (15) 845-94-19 w. 29, e-mail: aperia@zaleszany.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **realizacji zadań wynikających z Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i Ordynacji podatkowej związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi stałymi** na podstawie art. 6 ust 1

osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;

przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

Uzasadniony interes odnosi się do.....—.....

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Dzierdziejewie; operator pocztowy, komornik sądowy (w przypadku postępowania egzekucyjnego)

5) Pani/Pana dane osobowe będą/nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej na podstawie:—.....

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: 5 lat od roku, w którym ustało zobowiązanie

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest ~~wymogiem ustawowym/warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy~~. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, ze względu na obowiązek prawny;

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.