

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Uchwała się regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany, zwany dalej „Regulaminem”.

2. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**Rozdział 2.  
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2. 1. Przy ustalaniu wysokości stypendium stosuje się następujące kryteria dochodowe:

Kryteria stypendium	Dochód na osobę w rodzinie ucznia w stosunku do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie (w %)*	Miesięczna wysokość stypendium (w%)**
I	0-40	161-200
II	Powyżej 40-70	121-160
III	Powyżej 70-100	80-120

\* - kryterium dochodowe, o którym mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;

\*\* - stanowi % kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 4. 1. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium przysługuje, gdy, uczeń spełni kryterium dochodowe tj. jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Miesięczna wysokość dochodu w rodzinie ucznia jest ustalana zgodnie z art. 8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość uzyskiwanych dochodów przez wszystkich członków rodziny należy udokumentować stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku. W przypadku gdy rodzina ucznia korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej, przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz o miesięcznej wysokości otrzymanych świadczeń.

### **Rozdział 3.** **Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być przyznawane w jednej formie lub formach pożądanых przez podmiot uprawniony do składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

2. W zależności od potrzeb uczniów, stypendium udziela się w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, między innymi: pokrycie kosztów nauki języków obcych, zajęć muzycznych, tanecznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie, logopedycznych, zajęć o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, udziału w koloniach edukacyjnych i obozach edukacyjnych (np. językowych lub sportowych);
  - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym na zakup:
    - a) podręczników, ćwiczeń, lektur szkolnych, słowników, encyklopedii, opracowań szkolnych, czasopism i innych książek wspomagających realizację procesu dydaktycznego, sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego, drukarek, laptopów, tabletów, części do komputera, tuszu do drukarek, multimedialnych programów edukacyjnych, pamięci przenośnej do komputera, opłat za abonament internetowy (od września do czerwca),
    - b) przyborów szkolnych, między innymi: zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, kredek itp.,
    - c) zakupu instrumentów muzycznych dla uczniów uczęszczających do szkół muzycznych a także dla uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych, zakup sprzętu sportowego dla uczniów uczęszczających do szkół sportowych/klas sportowych a także dla uczniów uczestniczących w zajęciach sportowych w formach zorganizowanych,
    - d) zakupu stroju sportowego, odzieży sportowej i obuwia sportowego bezpośrednio związanych z procesem edukacyjnym wymaganego na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę np. strój galowy, ubranie wymagane na zajęcia praktycznej nauki zawodu np. fartuchy, ubrania ochronne itp. oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych, a łączna wartość refundowanych wydatków nie może przekroczyć równowartości 40% kwoty przyznanego stypendium szkolnego (ograniczenie to nie dotyczy uczniów szkół i klas sportowych oraz zawodników klubów sportowych działających przy szkole);
  - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia szkoły ponadpodstawowych, słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, a w szczególności zakwaterowanie w bursie, internacie, transport środkami komunikacji zbiorowej;
  - 4) zakup biurka szkolnego i jednego krzesła do biurka w danym roku szkolnym;
  - 5) opłaty za abonament internetowy za okres od września do czerwca danego roku szkolnego;
  - 6) zakupu komputera laptopa, tabletu, czytnika e-book, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, głośnik, router, mikrofon) oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera.
  - 7) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach wymienionych w pkt 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych, także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych, udzielenie stypendiów w formach, o których mowa w pkt.1,2 oraz 3 (nie jest celowe art.90d ust.5 ustawy o systemie oświaty).
- § 6. Udzielenie uczniowi, w którego rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania, stypendium szkolnego w formie bezpośredniej wypłaty świadczenia pieniężnego wymaga ustalenia, że zachodzą przesłanki gwarantujące prawidłowe wykorzystanie tej formy pomocy przez ucznia.
- § 7. Stypendium szkolne dla uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stancji, kosztów dojazdu do szkół środkami komunikacji zbiorowej.

## **Rozdział 4.**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 8. 1.** Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają następujące kryteria:

- 1) zamieszkują na terenie Gminy Zaleszany
- 2) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej
- 3) spełniają określone kryterium dochodowe.

2. Stypendium szkolne przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 13 ustawy oświatowej.

3. Stypendium szkolne przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy, zamieszkującym na terenie Gminy Zaleszany, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności gdy w rodzinie ucznia występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, rodzina niepełna.

**§ 9. 1.** Stypendium jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy (wrzesień-czerwiec) w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym (październik – czerwiec).

2. Jeżeli forma stypendium tego wymaga, może być ono realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.

**§ 10. 1.** Do składania wniosków o przyznanie stypendium szkolnego uprawnieni są:

- 1) rodzice lub opiekunowie prawni uczniów;
- 2) pełnoletni uczniowie lub słuchacze kolegiów;
- 3) dyrektorzy szkół, kolegiów i ośrodków, do których uczęszcza uczeń.

2. Stypendium może być również przyznane z urzędu.

**§ 11. 1.** Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Zaleszanych, w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych – do 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek może zostać złożony po upływie terminów określonych w ust. 1, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów. Stypendium szkolne w tym przypadku może zostać przyznane począwszy od następnego miesiąca, po miesiącu, w którym złożono wniosek.

**§ 12.** Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia Wójt Gminy Zaleszany w drodze decyzji administracyjnej.

**§ 13. 1.** Stypendium szkolne może być realizowane przez całkowitą lub częściową refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków na cele edukacyjne, po przedstawieniu odpowiednich dowodów potwierdzających poniesione wydatki.

2. Refundacji dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur VAT, rachunków, imiennych biletów miesięcznych, imiennych dowodów wpłat lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, wystawionych imiennie na wnioskodawcę, przedstawionych w oryginale.

3. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w ust. 2, zostanie dokonana, jeżeli spełnią one następujące warunki:

- 1) dotyczą ucznia, któremu przyznano stypendium w danym roku szkolnym,
- 2) dotyczą kosztów poniesionych w danym roku szkolnym na jaki przyznano stypendium;
- 3) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa w § 12 regulaminu;
- 4) ceny przyjęte w dokumentach, o których mowa w ust. 2 są racjonalne;
- 5) dotyczą kosztów poniesionych na cele edukacyjne, określone w § 5 niniejszego regulaminu.

4. Refundacji, o której mowa w ust.1, dokonuje się do wysokości stypendium szkolnego określonego w decyzji, o której mowa w § 12 regulaminu.

§ 14. 1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku po upływie terminów, o których mowa w ust.1.

2. Stypendium szkolne wypłacane jest w formach, o których mowa w § 5 miesięcznie lub jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia lub października do grudnia danego roku,
- 2) do dnia 31 sierpnia – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

§ 15. 1. Jeżeli forma stypendium tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż wskazane w § 14.

2. Wypłata stypendium szkolnego jest dokonywana przelewem na wskazane konto bankowe rodzica lub pełnoletniego ucznia, a w przypadku braku konta bankowego w kasie Banku Spółdzielczego w Zaleszanach.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 16. 1. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy uczniowi.

2. Do zasiłku szkolnego uprawnieni są uczniowie znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, z powodu zdarzenia losowego.

§ 17. 1. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest złożenie wniosku

2. Zasiłek szkolny może zostać przyznany z urzędu.

3. Zasiłek może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

5. Zasiłek szkolny może zostać przyznany w zależności od sytuacji losowej w pełnej lub częściowej kwocie. Zasiłek szkolny w częściowej kwocie stanowi od 40% do 80 % zasiłku szkolnego.

6. Wypłata zasiłku szkolnego jest dokonywana przelewem na wskazane konto bankowe rodzica lub pełnoletniego ucznia, a w przypadku braku konta bankowego w kasie Banku Spółdzielczego w Zaleszanach.

7. Po otrzymaniu zasiłku szkolnego należy przedłożyć w terminie określonym w decyzji, imiennej Faktury VAT, rachunków imiennych, imiennych dowodów wpłat, imiennych biletów miesięcznych lub innych imiennych dowodów potwierdzających poniesione wydatki.

8. Zasiłek szkolny przyznaje lub odmawia Wójt Gminy Zaleszany w drodze decyzji administracyjnej.