

URZĄD GMINY W ZALESZANACH

**„ Z A T W I E R D Z A M ”**  
WÓJT  
SZEF OBRONY CYWILNEJ  
GMINY ZALESZANY

*Paweł Gardy*



**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA  
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO  
I OBRONY CYWILNEJ GMINY ZALESZANY  
NA 2016 ROK**

UZGODNIONO:









Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		8. Aktualizacja gminnego planu przygotowania i dystrybucji preparatów jodowych w przypadku zdarzeń radiacyjnych	Wójt Prac. ds OC															
		9. Weryfikacja FOC; tworzenie nowych w zależności od potrzeb wsparcia dla formacji ratowniczych.	Wójt Prac. ds OC															
		10. Uaktualnienie bazy danych urządzeń specjalnych	Wójt Prac. ds OC															
5.	W zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania	1. Aktualizacja baz danych SWA	Wójt Prac. ds OC															
		2. Monitorowanie stanu sprawności syren alarmowych oraz planowanie i wykonywanie prac konserwacyjno-remontowych w celu utrzymania (przywrócenia) sprawności urządzeń SWA	Wójt Prac. ds OC															
		3. Udział w treningu wojewódzkim SWA nt. „Realizacja procedur prognozowania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności w czasie w czasie wystąpienia zagrożeń czasu pokoju i wojny”.	Dyrektor WBiZK WCZK, WOADA PCZK. POADA dwa											27-28				
		4. Prowadzenie wśród społeczeństwa akcji informacyjnej nt. obowiązujących sygnałów alarmowych oraz sposobu postępowania w przypadku ich ogłoszenia.	Wójt Prac. ds OC															W mediach oraz w czasie treningów SWA
6.	W zakresie szkolenia	<b>I. ODPRAWY METODYCZNO - SZKOLENIOWE</b>																
		1. Udział w treningu KSWSiA pk. „RENEGADE - KAPER 2016”	Wójt Prac. ds OC															Zgodnie z wytycznymi z RCB i COAS
		2. Szkolenie z zakresu: 1) do opracowania „Planu ewakuacji III stopnia ludzi, mienia i zwierząt” 2) „planu dystrybucji stabilnego jodu”	Dyrektor WBiZK Prac. ds OC															Wg terminu Dyrektora WBiZK PUW
		3. Kwartalne odprawy szkoleniowo-rozliczeniowe z realizacji zadań pracowników ds. OC gmin	Starosta Prac. ds OC															Daty do ustalenia





Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8.	W zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć OC	1. Konserwacja urządzeń Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody.	Dyrektor WBiZK Wójt Prac. ds OC														Wg planu konserwacji	
		2. Opiniowanie i uzgadnianie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie wymogów OC.	Wójt Kierownik Ref. GIOŚ															
		3. Aktualizacja wykazu gminnych koordynatorów i zestawienia potrzeb zaopatrzenia w wodę.	Wójt Prac. ds OC															
		4. Uzgadnianie dokumentacji funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych opracowanych przez JST.	Wójt Prac. ds OC Dyrektor GZGK															
		5. Konserwacja posiadanego sprzętu OC																
		6. Legalizacja sprzętu dozymetrycznego i konserwacja sprzętu łączności	Wójt Prac. ds OC	Wg planu pracy warsztatów OC														
	5. Uzgadnianie stanów ewidencyjnych sprzętu OC w gminie z ewidencją powiatową.	Starosta Wójt Prac. ds OC																
9.	W zakresie kontroli	1. Kontrole realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej - problemowe: - ZSz-P Zbydniów - ZSz Turbia	Wójt Prac. ds OC										Zbydniów	Turbia				

**OPRACOWAŁ:**  
Główny specjalista ds. obronnych  
i zarządzania kryzysowego

Arkadiusz Perła