

ZARZĄDZENIE Nr 49/2013
Wójta Gminy Zaleszany
z dnia 13 maja 2013 roku

w sprawie: wyboru podmiotu, który uzyskał dotację w ramach otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego pn. „Promowanie gminy i wolontariatu poprzez działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. poz. 234, poz. 1536 z późn. zm.) w związku z załącznikiem do Uchwały Nr XXVI/241/2012 Rady Gminy w Zaleszanych z dnia 30 listopada 2012 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 r.

zarządza się co następuje:

§ 1

Po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej powołanej do rozpatrzenia wniosków o udzielenie wsparcia w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego w dniu 10 kwietnia 2013 roku na realizację zadania publicznego pn. „Promowanie gminy i wolontariatu poprzez działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”, postanawiam przyznać środki finansowe w formie dotacji celowej niżej wymienionej organizacji w następującej kwocie:

- 1) Fundacja Fundusz Lokalny SMK – „Promowanie gminy i wolontariatu poprzez działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych” - wnioskowana kwota – 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).
Przyznaję dotację w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).

§ 2

1. Do sprawowania kontroli realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 zarządzenia wyznaczam:
 - 1) w zakresie finansowym – Panią Magdę Małys - inspektora w Referacie Księgowości, Finansów i Nadzoru Urzędu Gminy w Zaleszanych;
 - 2) w zakresie merytorycznym – Panią Zofię Kieliszek – Inspektora ds. przedsiębiorczości i promocji Obywatelskich, Społecznych i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Gminy w Zaleszanych.
2. Pracę osób kontrolujących określa Regulamin kontroli i oceny realizacji zadań własnych Gminy Zaleszany, zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Regulamin kontroli i oceny
realizacji zadań własnych Gminy Zaleszany, zleconych organizacjom pozarządowym
oraz podmiotom, o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

1. Kryteria kontroli i oceny wykorzystania dotacji kontrolowane i oceniane pod względem merytorycznym przez pracownika Referatu Spraw Obywatelskich, Społecznych i Zarządzania Kryzysowego:
 - a) stan realizacji zadania,
 - b) efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania,
 - c) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania.
2. Kryteria kontroli i oceny wykorzystania dotacji kontrolowane i oceniane pod względem finansowym (formalno-rachunkowym) przez pracownika Referatu Księgowości, Finansów i Nadzoru:
 - a) prowadzenie dokumentacji w sposób i w zakresie określonym w przepisach prawa i w postanowieniach umowy,
 - b) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania.
3. Kontrola i ocena przeprowadzana jest w siedzibie Urzędu Gminy w Zaleszanych bądź w siedzibie kontrolowanego podmiotu lub w innych miejscach związanych z realizacją zadania.
4. Przeprowadzający kontrolę i ocenę są upoważnieni do wstępu i poruszania się po terenie kontrolowanego podmiotu i dokonywania miejsc zleconego zadania.
5. Kontrola może być przeprowadzana w godzinach pracy kontrolowanego podmiotu, lub poza normalnymi godzinami jego pracy uzgodnionych z kierującym podmiotem.
6. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy mogą zażądać od kierującego podmiotem lub innych osób działających z jego upoważnienia lub osób wykonujących czynności na rzecz tego podmiotu do składania pisemnych i ustnych wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.
7. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy w trakcie wykonywania kontroli i w dokonywanej ocenie realizacji zadania ma prawo do sprawdzania dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania, sporządzania odpisów lub kserokopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kierującego podmiotem, wykonywania zdjęć fotograficznych i wykorzystywania innych środków audiowizualnych do udokumentowania stanu faktycznego.
8. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy mają prawo korzystać z opinii ekspertów lub innych osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres realizowanego zadania publicznego.

9. Sprawozdania częściowe i końcowe z realizacji zadania złożone wraz z załączoną dokumentacją określoną w przepisach prawa i postanowieniach umowy sprawdzane są w pierwszej kolejności pod względem formalno-rachunkowym przez pracownika Referatu Księgowości, Finansów i Nadzoru, który w razie potrzeby wzywa podmiot składający dokumenty do ich uzupełnienia bądź poprawienia pod względem formalno-rachunkowym.
10. Sprawozdania merytoryczne i końcowe złożone wraz z załączoną dokumentacją określoną w przepisach prawa i postanowieniach umowy sprawdzone i poprawione pod względem formalno-rachunkowym są następnie sprawdzane pod względem merytorycznym przez pracownika Referatu Spraw Obywatelskich, Społecznych i Zarządzania Kryzysowego, który w razie potrzeby wzywa podmiot składający dokumenty do ich uzupełnienia bądź poprawienia pod względem merytorycznym.
11. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy swoje uwagi wpisują w sprawozdaniu w rubryce na adnotacje urzędowe i przedkładają Wójtowi Gminy Zaleszany.
12. Wójt Gminy Zaleszany, po zapoznaniu się z uwagami, może wydać zalecenia, które podmiot kontrolowany powinien wykonać w sposób i terminach określonych w wydanych zaleceniach. Jeżeli w wyniku dokonanych kontroli i ocen zostaną stwierdzone nieprawidłowości lub też przedłożone rozliczenie uniemożliwiają dokonanie właściwej oceny wykonania zadania, Wójt Gminy Zaleszany zleca przeprowadzenie szczegółowej kontroli i oceny.

WÓJT
Andrzej Karpus