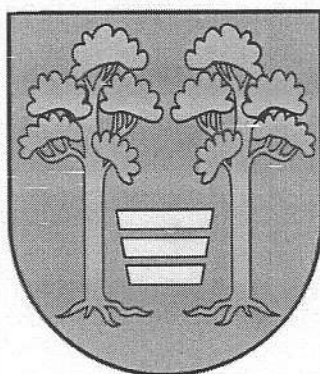


**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY ZALESZANY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2012.**



## SPIS TREŚCI

<b>WSTĘP</b> .....	3
<b>ROZDZIAŁ I</b>	
Postanowienia ogólne .....	3
<b>ROZDZIAŁ II</b>	
Podstawowe cele .....	4
<b>ROZDZIAŁ III</b>	
Formy i zasady współpracy .....	5
<b>ROZDZIAŁ IV</b>	
Zakres przedmiotowy .....	7
<b>ROZDZIAŁ V</b>	
Komisja konkursowa .....	8
<b>ROZDZIAŁ VI</b>	
Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu .....	9
<b>ROZDZIAŁ VII</b>	
Okres realizacji .....	9
<b>ROZDZIAŁ VIII</b>	
Monitoring i ewaluacja .....	10
<b>ROZDZIAŁ IX</b>	
Postanowienia końcowe .....	10

## WSTĘP

Dobrze zorganizowane społeczeństwo obywatelskie oparte na wartościach demokratycznych, to przede wszystkim organizacje społeczne oraz nieformalne grupy inicjatywne funkcjonujące w przekonaniu słuszności podejmowanych działań na rzecz wspólnego dobra. Celem owych podmiotów i grup jest przede wszystkim zaspokajanie potrzeb danych społeczności poprzez realizację postawionych sobie celów. Mimo, iż organizacje pozarządowe są jednostkami nie należącymi do sektora publicznego ich działalność w sferze zadań publicznych jest nieocenionym dobrem, bez którego funkcjonowanie społeczności lokalnych w szerokim tego słowa znaczeniu było by znacznie uboższe. Organizacje pozarządowe to rzesze ludzi pragnących zaspokajać swoje aspiracje i pragnienia samorealizacji uderzając w źródło istniejącego w społeczeństwie problemu. To także uzupełnianie działalności samorządów dzięki czemu społeczeństwa są lepiej zorganizowane. Warto zauważyć, że gmina Zaleszany od wielu lat aktywnie współpracuje z organizacjami pozarządowymi, realizując priorytety rozwoju gminy, zaspokajając tym samym najważniejsze potrzeby swoich mieszkańców.

Niniejszy dokument stanowi zbiór zasad współpracy władz samorządowych Gminy Zaleszany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego. Patrząc w przeszłość a tym samym oceniając wielkie doświadczenie oraz osiągnięcia zarówno samorządu gminy Zaleszany jak i lokalnych organizacji pozarządowych, dokument ten stanowi potwierdzenie ważności współpracy tych podmiotów oraz uzupełnienie istotnych dla tych podmiotów kwestii dotyczących ich współpracy w przyszłości. Władze gminy Zaleszany, szanując każdego obywatela gminy dążą do zwiększenia udziału mieszkańców w tworzeniu oraz sprawnym realizowaniu lokalnej polityki społecznej, stąd założenia owego programu są niezwykle istotnym elementem w budowaniu sprawnego i aktywnego aparatu opartego na współdziałaniu, pomocniczości, oraz konsekwentnemu dążeniu do osiągania celów o charakterze dobra wspólnego. Współpraca pomiędzy samorządem a organizacjami non profit winna być oparta na pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności. Dzięki przyjętym wyżej zasadom możliwe będzie osiągnięcie wysokiego poziomu współpracy oraz przejrzystego charakteru podejmowanych działań.

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

#### § 1

Ilekcroć w programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).



- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Zaleszany z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012.
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zaleszany.
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zaleszany.
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Zaleszany.
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Zaleszany
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Pożytku Publicznego Gminy Zaleszany powołaną Zarządzeniem Nr 92/2011 Wójta Gminy Zaleszany z dnia 29 sierpnia 2011r
- 8) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.).
- 9) Projekcie – należy przez to rozumieć inicjatywę realizowaną w ramach otrzymanych środków finansowych w ramach umowy wsparcia zadania, powierzenia wykonania zadania, zlecenia wykonania zadania.
- 10) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 w/w Ustawy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Podstawowe cele**

#### **§ 2**

Celem nadrzędnym współpracy Gminy Zaleszany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego jest stworzenie szeroko pojętego partnerstwa władz samorządowych z trzecim sektorem, dzięki któremu możliwe będzie prawidłowe diagnozowanie środowiska, a poprzez to sprawniejsze i efektywniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców. Współpraca ma również służyć wzmocnieniu potencjału mieszkańców oraz wyzwolić w nich energię, aktywność oraz realnie oceniać możliwości gminy do podejmowania inicjatyw z zakresu działalności pożytku publicznego oraz wspierać rozwój inicjatyw obywatelskich podejmowanych przez mieszkańców gminy. Program ten określa zasady, formy oraz zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami.

#### **§ 3**

Program ma również na celu:

- 1) Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie szeroko pojętego partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami.
- 2) Realizowanie zapisów strategii rozwoju Gminy Zaleszany.

- 3) Wzmacnianie świadomości społecznej poczucia współtworzenia oraz współodpowiedzialności za losy lokalnej społeczności, za realizację ich potrzeb, za budowanie społeczeństwa obywatelskiego we wszystkich grupach wiekowych.
- 4) Podejmowanie działań animacyjnych zmierzających do pobudzania aktywności społecznej lokalnego środowiska w celu skuteczniejszego zaspokajania potrzeb mieszkańców.
- 5) Promowanie działalności społecznej, w tym także działań o charakterze wolontarystycznym.

### **ROZDZIAŁ III** **Formy i zasady współpracy**

#### **§ 4**

Współpracy Gminy z Organizacjami przyświecać będą następujące formy:

- 1) Zlecenie do realizacji zadań publicznych określonych szczegółowo w Ustawie poprzez:
  - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - c) zlecenie Organizacjom realizacji zadania publicznego z pominięciem drogi konkursowej zgodnie z art. 19a Ustawy,
  - d) realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej.
- 2) Wzajemne informowanie Gminy i organizacji o planowanych kierunkach działań, a także współdziałanie w celu optymalnego wykorzystania możliwości oraz efektywnego zrealizowania planowanych działań poprzez:
  - a) zamieszczanie istotnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na stronach internetowych Gminy,
  - b) współpracę przedstawicieli Organizacji w pracach związanych z działalnością pożytku publicznego z Radą, Radą Gminy oraz Urzędem,
  - c) systematyczne przekazywanie informacji o planowanych bądź zrealizowanych w 2012 roku zadaniach z sfery publicznej, których realizacja możliwa była dzięki środkom pochodzącym z innych źródeł aniżeli wynikających z Programu.
- 3) Podejmowanie konsultacji z Organizacjami dotyczących zakresu ich działania, kierunków podejmowanych działań, ale także konsultowania projektów aktów normatywnych z zakresu działalności statutowej danej Organizacji.

- 4) W razie potrzeby powoływanie wspólnych zespołów o charakterze doradczym bądź inicjatywnym, w skład których wchodzić będą członkowie/przedstawiciele Organizacji oraz przedstawiciel(e) organu administracji publicznej w celu:
- a) przygotowania projektu uchwał(y) Rady Gminy, która dotyczy ściśle działalności pożytku publicznego,
  - b) opracowanie opinii dotyczącej kształtu Programu bądź zadań z niego wynikających,
  - c) opracowanie sprawozdania z realizacji Programu,
  - d) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej,
  - e) promocji Organizacji przez Gminę w miarę swoich możliwości,
  - f) udzielaniu wsparcia Organizacji poprzez nieodpłatne udzielanie sal, pomieszczeń, nieruchomości, niezbędnego sprzętu (etc.),
  - g) merytoryczne wsparcie pracowników Urzędu poprzez doradztwo,
  - h) umożliwienie korzystania Organizacjom z lokali komunalnych Gminy na preferencyjnych warunkach.

## § 5

Organizacje, które otrzymały wsparcie finansowe pochodzące z budżetu Samorządu Gminy Zaleszany zobowiązane są do zamieszczania na wszelkich wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych lub promocyjnych informacji o źródle finansowania bądź dofinansowania.

## § 6

Współpraca Gminy z Organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) Pomocniczości – oznacza szeroko rozumianą współpracę samorządu terytorialnego z podmiotami wymienionymi w Programie, opartą na chęciach działań obu stron w dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów zadań publicznych oraz realizacji ich w sposób jak najbardziej profesjonalny, ekonomiczny oraz terminowy.
- 2) Suwerenności stron – oznacza prawo do niezależności oraz odrębności strony do samodzielnego określenia problemu oraz poszukiwania sposobów jego rozwiązania.
- 3) Efektywności – oznacza dążenie stron do osiągnięcia możliwie najwyższych efektów realizacji zadania publicznego przy jednoczesnym angażowaniu posiadanych zasobów i potencjału. To także sposób pomiaru skuteczności a także celowości danej działalności.
- 4) Uczciwej konkurencji – oznacza tworzenie jasnych zasad współpracy, które oparte są na przejrzystych kryteriach wyłonienia realizatora zadania a także adekwatnego dostępu do informacji.



- 5) Jawności – oznacza dążenie do tego, aby wszystkie możliwości współpracy Gminy z Organizacjami były jasno sprecyzowane, dostępne i zrozumiałe, zarówno w zakresie zamiarów podejmowania decyzji jak i samych decyzji oraz przeznaczenia środków.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 7**

Przedmiotowy zakres współpracy obejmuje zadania:

- 1) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie:
  - a) podejmowania inicjatyw na rzecz przeciwdziałania przemocy, obejmowanie inicjatyw z zakresu upowszechniania wiedzy prawnej wśród młodzieży i dorosłych, wspierania działalności poradnictwa obywatelskiego,
  - b) działania w zakresie profilaktyki – wspieranie programów edukacyjnych, korekcyjnych, zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży,
  - c) działalności szkoleniowej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - d) wspierania inicjatyw społecznych z zakresu profilaktyki uzależnień,
  - e) wspierania działalności instytucji i stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
  
- 2) przeciwdziałania narkomanii w zakresie:
  - a) działania w zakresie profilaktyki - wspierania programów profilaktycznych, informacyjno-edukacyjnych oraz działań w ramach edukacji publicznej,
  - b) działalności szkoleniowej w zakresie profilaktyki narkomanii,
  - c) przeciwdziałania patologiom społecznym i ograniczania przestępczości wśród nieletnich poprzez zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
  
- 3) kultury fizycznej w zakresie:
  - a) upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie rozgrywek i zawodów rekreacyjno-sportowych oraz popularyzacja walorów rekreacji ruchowej na terenie gminy Zaleszany,
  - b) kontynuowania partnerskiego współdziałania na forum Gminnej Rady Sportu.
  
- 4) ratownictwa i ochrony ludności w zakresie:
  - a) realizacji zadań własnych Gminy w zakresie ochrony przeciwpożarowej, przeciwpowodziowej i ochrony ludności we współpracy z Zarządem Gminnym Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej i jednostkami Ochotniczej Straży Pożarnej.

- 5) promocji wolontariatu w zakresie:
- a) promocja wolontariatu na terenie Gminy Zaleszany wśród młodzieży uczącej się, poprzez szkolenia, wsparcie doradcze i wdrażanie środowiskowych inicjatyw wolontarystycznych,
- 6) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w § 3 ust. 3 Ustawy w zakresie:
- a) organizacji gminnego konkursu grantowego dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w § 3 ust. 3 Ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego wspierającego finansowo, organizacyjnie i szkoleniowo.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Komisja konkursowa**

#### **§ 8**

W celu dokonania oceny oferty Wójt powołuje niezależną Komisję Konkursową lub Komisje Konkursowe.

#### **§ 9**

Komisja Konkursowa składa się z przedstawicieli samorządu terytorialnego wskazanych przez Wójta, przedstawicieli Organizacji (z wyłączeniem osób reprezentujących podmiot(y) biorące udział w konkursie ofert). Możliwy jest również udział tzw. ekspertów, czyli osób, które posiadają specjalistyczną wiedzę w zakresie ogłoszonego konkursu, jednak jedynie z głosem doradczym.

#### **§ 10**

Komisja konkursowa prowadzi obrady na spotkaniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

#### **§ 11**

Organizacja oraz czuwanie nad przebiegiem prac komisji leży w obowiązkach przewodniczącego komisji

#### **§ 12**

Członkowie komisji zobligowani są do złożenia na pierwszym posiedzeniu komisji pisemnego oświadczenia, którego wzór określi Wójt w drodze Zarządzenia.



### § 13

Oceny formalnej ofert dokonuje odpowiednia komórka lub jednostka organizacyjna Gminy oraz sporządza wykaz pozytywnie i negatywnie rozpatrzonych ofert oraz niezwłocznie publikuje informację na stronie internetowej: [www.zaleszany.pl](http://www.zaleszany.pl), a także przekazuje protokół oceny formalnej właściwej komisji konkursowej.

### § 14

Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej zawartości ofert w oparciu o kartę oceny merytorycznej oraz:

- a) przygotowuje wykaz ofert spełniających oraz niespełniających wymogi merytoryczne,
- b) przedstawia propozycję podziału środków finansowych pomiędzy oferty, które spełniają wymogi merytoryczne.
- c) sporządza protokół podpisany przez obecnych na posiedzeniu członków komisji.

### § 15

Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.

### § 16

Obsługę administracyjną Komisji Konkursowej zapewnia Urząd.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

### § 17

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć w 2012 r. kwotę około 185.000,00 złotych.
2. W ramach środków wymienionych w ust. 1 przeznacza się kwotę około 20.000,00 zł na zlecenie zadań Organizacjom z pominięciem drogi konkursowej zgodnie z art. 19a Ustawy.
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie, określi Uchwała Budżetowa Rady Gminy w Zaleszanych na rok 2012.

## § 18

Opinię w sprawie celowości przyznania środków, o których mowa w §17 ust. 2 Organizacjom wyrażać będzie Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Zaleszanach, która opracuje również zasady przyznawania wymienionych środków.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Okres realizacji**

## § 19

Niniejszy program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Monitoring i ewaluacja**

## § 20

Miernikiem efektywności realizacji Roczego Programu Współpracy będą w szczególności informacje:

- a) liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. w 3 ust. 3 Ustawy, które podejmowały działania publiczne na rzecz swoich społeczności lokalnych,
- b) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji,
- c) liczba osób (przedstawicieli organizacji, grup, mieszkańców) włączonych w realizację zadań publicznych,
- d) liczba osób bądź podmiotów, do których skierowane były działania (adresaci działań publicznych),
- e) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
- f) łączna wielkość środków finansowych oraz pozafinansowych przeznaczonych przez organizacje na realizację zadań o charakterze publicznym,
- g) liczba przedsięwzięć wspólnie podejmowanych przez Organizacje i Gminę,
- h) ocena zgodności podejmowanych przez Organizacje działań z założeniami programu.

## § 21

Organizacje zobligowane są do bieżącego informowania Wójta o wszelkich odstępstwach zasiniących podczas realizacji przedsięwzięcia, zależnych bądź niezależnych od realizatora zadania, które mają istotny wpływ na pełną realizację i obraz końcowy zadania.

## § 22

Za koordynację oraz monitorowanie i ewaluację przebiegu realizacji programu odpowiada komórka/referat Urzędu bądź inny pracownik Urzędu wskazany przez Wójta.

## **ROZDZIAŁ XI** **Postanowienia końcowe**

## § 23

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych na rok 2012 określi w drodze uchwały budżetowej Rada Gminy Zaleszany.

## § 24

Wójt składa sprawozdanie z realizacji programu Radzie Gminy w terminie do dnia 30.04.2013 roku za rok miniony.

## § 25

W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym programie stosuje się przepisy Ustawy.