

URZĄD GMINY W ZALESZANACH

" Z A T W I E R D Z A M "
WÓJT
SZEFE OBRONY CYWILNEJ
GMINY ZALESZANY



Stanisław Guźla

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
I OBRONY CYWILNEJ GMINY ZALESZANY
NA 2009 ROK

UZGODNIONO:

M I E K O W N I K
Referatu
Zarządzania Kryzysowego

opth. rez. Marian Bednarski
2009-02-13

Zaleszany – luty 2009 rok

Lp.	Zadanie	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
2.		3. Zabezpieczenie i obsługa działalności Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Wójt Prac. ds OC	Wg Rocznego Planu Pracy GZZK														
3.	W zakresie usuwania skutków klęsk żywiołowych	1. Przeprowadzenie szacowania strat i szkód po wystąpieniu zniszczeń spowodowanych klęskami żywiołowymi.	Wójt Prac. ds OC Komisja															
		2. Sporządzenie zapotrzebowań na środki finansowe na usuwanie skutków klęsk żywiołowych i przesyłanie ich do WBIZK PUW.	Wójt Prac. ds OC															
		3. Sporządzenie okresowych meldunków z realizacji odbudowy zniszczeń po klęskach żywiołowych i przesyłanie ich do WBIZK PUW.	Wójt Prac. ds OC															

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca spółwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.	W zakresie działalności planistyczno-organizacyjnej obrony cywilnej	<p>1. Opracowanie informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej za trzy kwartały.</p> <p>2. Analiza i ocena stanu przygotowań obrony cywilnej na szczeblu gminy.</p> <p>3. Aktualizacja bazy danych o zakładach o dużym i zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej i w których zgromadzone są substancje niebezpieczne w ilościach mogących spowodować wystąpienie zagrożenia dla ludzi i środowiska.</p> <p>4. Weryfikacja FOC i tworzenie nowych jednostek organizacyjnych wspierających profesjonalne służby ratownicze w zwalczaniu zagrożeń o dużej skali.</p> <p>5. Aktualizacja ewidencji punktów urzędzeń specjalnych, przewidzianych do likwidacji skażeń na terenie gminy i przesłanie sprawozdań do szczebla nadzrędnego.</p>	<p>Wójt Prac. ds OC</p> <p>Wójt Prac. ds OC</p> <p>Wójt Prac. ds OC</p> <p>Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy</p> <p>Wójt Prac. ds OC</p>													

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykona wca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.	W zakresie działalności planistyczno-organizacyjnej obrony cywilnej	<p>6. Przegląd i ocena przydatności oraz możliwości wykorzystania FOC w sytuacjach wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń oraz wykonanie zbiorczego zestawienia FOC za 2009 r. na szczeblu gminy i przesłanie do szczebla nadrzędnego.</p> <p>7. Aktualizacja planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych na szczeblu gminy.</p> <p>8. Aktualizacja planów obrony cywilnej i przesłanie do nadrzędnego szczebla.</p> <p>9. Aktualizacja analizy i oceny zagrożeń dla ludności i określenie możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom na szczeblu gminy i przekazanie informacji do szczebla nadrzędnego.</p> <p>10. Przegląd i ocena przydatności oraz możliwości wykorzystania formacji obrony cywilnej w sytuacjach wystąpienia zagrożeń nadzwyczajnych na szczeblu gminy i przesłanie do szczebla nadrzędnego</p> <p>11. Dostosowanie części planu OC „Plan ewakuacji (przyjęcia ludności)” do wytycznych OCK z dnia 17.10.2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.</p>	<p>Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy</p> <p>Wójt Prac. ds OC Zarządcy i użytkownicy zabytków</p> <p>Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy</p> <p>Wójt Prac. ds OC</p> <p>Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy</p> <p>Wójt Prac. ds OC</p>													

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
5.	W zakresie wykrywania i alarmowania	4. Udział w treningu wojewódzkim SWA nt „Realizacja zadań SWA w czasie pokoju i gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i wojny”.	Dyr. WBIZK Prac. ds OC 50% drwa i dra														
		5. Dostosowanie dokumentów obiegu i wymiany informacji o skażeniach do wymogów obowiązujących w krajowym systemie.	Wójt Prac. ds OC														
		6. Rozpowszechnianie nowej wersji sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych. Prowadzenie akcji informacyjnej mającej na celu zapoznanie społeczeństwa z nowymi sygnałami alarmowymi.	Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy														
6.	W zakresie szkolenia	I. ODPRawy METODYCZNO - SZKOLENIOWE															
		1. Udział w odprawie szkoleniowo-rozliczeniowej w Starostwie z pracownikami gmin prowadzących sprawy zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.	Starosta Prac. ds OC	20													
		2. Udział w okresowych odprawach szkoleniowo-rozliczeniowych w Starostwie z realizacji zadań pracowników ds. OC gmin.	Starosta Prac. ds OC														
II. ĆWICZENIA, TRENINGI, SZKOLENIA																	
6.	1. Szkolenia podstawowe i doskonalące FOC.	Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy	wg planów OC gminy i zakładów pracy														

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		2. Szkolenia i weryfikacja instruktorów obrony cywilnej.	Wójt Prac. ds OC															w ciągu całego roku wg prog. szkolenia szkół PSP i ośrodków szkol. OC
		3. Szkolenie komendantów formacji obrony cywilnej.	Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy															w ciągu całego roku wg prog. Szkolenia szkół i ośrodków szkol. PSP
III. SZKOLENIA KURSOWE																		
6.	W zakresie szkolenia	1. Szkolenie kursowe z zakresu ochrony ludności - Wójt, Z-ca Wójta, Przewodniczący RG, - pracownicy gmin ds. OC, - komendanci FOC.	MOSOC Białystok wytypowane osoby															Program szkoleń posiada MOSOC-Białystok (0 85) 741 81 01
		2. Szkolenia kursowe z zakresu ochrony ludności dla wójtów, ich zastępców i przewodniczących rad gmin, pracowników ds. OC gmin.	Szkoła Aspirantów PSP Kraków wytypowane osoby															Program szkoleń posiada SA PSP Kraków tel. (0-12) 646 02 52

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
IV. INNE																	
6.	W zakresie szkolenia	1. Opracowanie harmonogramu szkoleń podstawowych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej organizowanych na szczeblu gminy na 2010 r.	Wójt Prac. ds OC														
		2. Udział w VI warsztatach szkoleniowych „Systemy szkolenia dla potrzeb ochrony ludności”.	SPPSP Bydgoszcz Wójt														
		3. Udział w naradzie roboczej nt. zasad opracowania programów szkolenia podstawowego FOC.	Dyrektor WBIZK Prac. ds OC														
		4. Opracowanie programów szkoleń podstawowych.	Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy														
		5. Udział w szkoleniu pracowników ds. OC z obsługi systemu Skipi na potrzeby bezpieczeństwa i obronności.	Dyrektor WBIZK Prac. ds OC														
		6. Opracowanie sprawozdań z realizacji szkoleń za rok 2008 na szczeblu gminy i przesłanie do szczebla nadrzędnego.	Wójt Prac. ds OC Kierownicy zakładów pracy														
																wg planu Szefa OCK po otrzymaniu wytycznych Szefa OCK	

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8.	W zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć obrony cywilnej	5. Bieżąca konserwacja sprzętu OC.	Wójt Prac. ds OC															
		6. Okresowe przeglądy i konserwacje sprzętu OC w magazynie gminnym.	Wójt Prac. ds OC															
		8. Przeklasyfikowanie sprzętu OC.	Wójt Prac. ds OC															
		9. Inwentaryzacja środków rzeczowych obrony cywilnej w grupie „pozostałe środki trwałe”	Wójt Prac. ds OC															
		12. Uzgadnianie i opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego i projektów budowlanych pod kątem wymogów obrony cywilnej.	Dyrektor WBIZK Wójt Prac. ds OC Kierownik Ref. GIOŚ	na bieżąco														
		13. Aktualizacja i uzgadnianie gminnego programu funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych.	Dyrektor WBIZK Wójt Dyrektor GZGK															
		14. Wykonanie zestawienia gminnych koordynatorów i planów zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych.	Wójt Prac. ds OC Dyrektor GZGK															

Lp.	Zadania	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Wykonawca współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8.	W zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć OC	15. Wykonanie sprawozdań z realizacji wydatków za 2008 r. 16. Opracowanie planu wydatków finansowych na 2009 r. 17. Opracowanie danych do projektu budżetu na 2010 r.	Wójt Prac. ds OC Wójt Prac. ds OC Wójt Prac. ds OC													
9.	W zakresie kontroli	1. Kontrole realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej - problemowe: - PSzP Koftowa Wola, - PSzP Majdan Zbydniowski.	Prac. ds OC													